 UNIONE EUROPEA	FONDI STRUTTURALI EUROPEI	pon 2014-2020 PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESR	 MIUR	Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Dipartimento per la Programmazione Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale Ufficio IV
---	--	---	---	---

PROGETTO 10.8.1.A3-FESR PON-TO-2015-67 "MYLAB"

(autorizzato Prot.n.5901 del 30/03/2016 modificato con comunicazione del 22/4/2016 in Prot.n. 5887 del 30/03/2016)

	Istituto Comprensivo Follonica 1 Via Gorizia, 11 – 58022 FOLLONICA (GR) Codice Min. GRIC827009 – C.F. 92077440532 TEL.0566/59073 e-mail gric827009@istruzione.it sito www.icfollonica1.edu.it	 RETE SCOLASTICA di GROSSETO
---	---	---

ATTO DI NOMINA A RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO dei DATI PERSONALI

EX ART. 28 DEL REGOLAMENTO UE 679/2016 e NOMINA AD AMMINISTRATORE DI

SISTEMA

TRA

L'ISTITUTO COMPRESIVO FOLLONICA 1, in persona del Dirigente Scolastico legale rappresentante *pro tempore*, con sede in Follonica Via Gorizia, 11 C.F. 92077440532

- TITOLARE DEL TRATTAMENTO -

e

La ditta **Informatics Line S.n.c. di Ridolfo Veronica e Fedeli Miro**, con sede a Campiglia Marittima fraz. Di Venturina Terme (LI) in Gorizia n. 42 – P.I. 01430150498 CCIAA 127221 concessionario Infoschool Gruppo Spaggiari per la provincia di Grosseto

- RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO -

PREMESSO

- che ai sensi dell'art. 4 del GDPR 679/2016 per trattamento dei dati personali si intende qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione;

- che, tra il Titolare e il Responsabile è stato stipulato il contratto del 11/12/2019 prot. nr. 10424 che prevede il trattamento di dati personali da parte di quest'ultimo per conto del Titolare avente ad oggetto lo svolgimento da parte del Responsabile delle seguenti attività:

Firmato digitalmente da Elisa Ciaffone

- attività di manutenzione delle applicazioni software gestionali, dei sistemi operativi, dei sistemi hardware e software di protezione e sicurezza del Sistema Informativo e degli strumenti elettronici installati presso i locali dell'Istituto
- assistenza hardware e quindi anche al sistema operativo di assistenza software anche da remoto con collegamento al server dell'Istituto;

- ai sensi dell'art. 28 Reg. UE 679/2016 il Responsabile è designato dal Titolare qualora il trattamento sia eseguito per conto di quest'ultimo, ed il soggetto nominato presti garanzie sufficienti per porre in essere misure tecniche ed organizzative tali da soddisfare i requisiti richiesti dal Regolamento stesso;

Tutto ciò premesso le Parti *ut supra*

convengono e stipulano quanto segue

1. PREMESSE

Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto.

2. OGGETTO

Il presente atto disciplina il trattamento effettuato dal Responsabile – anche in qualità di amministratore di sistema - per conto del Titolare nell'ambito del rapporto tra gli stessi intercorrente di cui alle premesse, ai sensi dell'articolo 28 del Regolamento Europeo 679/2016.

3. NATURA E LA FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento avverrà in relazione alle esigenze contrattuali di cui al rapporto principale, e ai conseguenti adempimenti degli obblighi legali e fiscali, come per legge e, in particolare per una efficace gestione del rapporto professionale in essere tra Responsabile e Titolare di cui alle premesse.

4. TIPO DI DATI PERSONALI

I dati trattati dal Responsabile per conto del Titolare saranno tutti i dati contenuti nel sistema informatico del Titolare. I dati verranno trattati con strumenti elettronici e cartacei, limitatamente alle operazioni necessarie ad espletare l'attività di cui all'incarico in premessa.

5. CATEGORIE DI INTERESSATI:

Gli interessati saranno:

- 1 - Alunni/Studenti minori;
- 2 - Genitori/Tutori degli Alunni/Studenti minori;
- 3 - Personale dipendente;
- 4 - Membri degli organi collegiali dell'Istituto;
- 5 - Soggetti esterni con i quali intercorrono rapporti di fornitura di beni e/o servizi, collaborazione inter-istituzionale e in regime di convenzione o accordo di rete;

6. MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il Responsabile tratterà i dati personali su istruzione documentata del Titolare e garantirà che le persone autorizzate al trattamento dei dati personali, sono state designate per iscritto e adeguatamente istruite, nonché si sono impegnate alla riservatezza o hanno un obbligo legale di riservatezza.

Il Responsabile del trattamento si impegna a mantenere strettamente riservate le informazioni ed i documenti di cui abbia avuto conoscenza in ragione dell'esecuzione del presente contratto.

È vietato al Responsabile e ai suoi incaricati di estrarre copia dei dati personali contenuti nelle banche dati

Art. 3. In applicazione della L. 136/2010 e successive modifiche, questo istituto ha acquisito il seguente **CIG (codice identificativo di gara) Z022B19204** relativo al presente contratto che dovrà essere riportato sulla fattura che, come previsto dal D.M. 3 aprile 2013 n. 55, dovrà essere emessa in formato elettronico attraverso il **Sistema di Interscambio flussi Dati (SID) cod. Uff. UFEMGO**.

La fatturazione di cui al presente contratto per l'intera annualità corrisponde ad **€ 1500,00 IVA esclusa** e dovrà avvenire per esercizio finanziario.

Il pagamento delle prestazioni avverrà con modalità split payment entro 30 (trenta) giorni dal ricevimento della relativa fattura elettronica esclusivamente tramite bonifico bancario una volta adempiuti da parte del contraente i seguenti obblighi:

comunicazione all'istituto degli estremi identificativi del conto corrente bancario dedicato con l'indicazione della fornitura/servizio alla quale sono legati, delle generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi nonché ogni modifica relativa ai dati trasmessi (ex art. 3 comma 7 L. 136/2010 come modificato dal D.L. n. 187/2010);

comunicazione dei dati per l'acquisizione d'ufficio del DURC (Documento Unico Responsabilità Contributiva).

La liquidazione della fattura potrà essere sospesa qualora siano in corso contestazioni di addebiti alla ditta. In tal caso la liquidazione verrà disposta successivamente alla notifica scritta delle decisioni adottate dall'Amministrazione, tenuto conto delle controdeduzioni della ditta.

Il contraente assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche.

Il contraente si impegna a dare immediata comunicazione all'Istituto ed alla prefettura di Grosseto della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

La ditta **Informatics Line S.n.c. di Ridulfo Veronica e Fedeli Miro** assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche.

Art. 4. Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale.

Art. 5. La ditta **Informatics Line S.n.c. di Ridulfo Veronica e Fedeli Miro** provvede in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e per responsabilità civile.

Art. 6. L'amministrazione scolastica ha il diritto di risolvere il presente contratto con effetto immediato a mezzo posta elettronica certificata o raccomandata con ricevuta di ritorno, in caso di inadempimento alle prestazioni di cui ai precedenti artt. 1 e 2.

In caso di risoluzione del contratto, l'amministrazione scolastica ha diritto al risarcimento del danno conseguente.

Art. 7. In caso di gravi e motivate ragioni, è consentita al Dirigente Scolastico la sospensione dell'attività.

Art. 8. L'Istituzione scolastica fa presente, altresì, ai sensi e per gli effetti dell'ex art. 13 del D.Lgs. n. 196/03 e adeguamento GDPR (UE/2016/679), che i dati personali di cui viene in possesso saranno oggetto di trattamento (nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza) finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o di contratto inerenti il rapporto di lavoro autonomo, o comunque connesso alla gestione dello stesso.

Tali dati potranno dover essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizione di legge la facoltà di accedervi.

Firmato digitalmente da Elisa Caffone

Informativa "fornitori" completa nella sezione Privacy del sito Istituzionale.

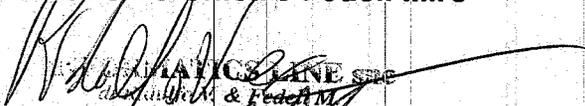
A tal proposito il Responsabile del trattamento dei dati per l'istruttoria degli atti è il Dirigente Scolastico di questa istituzione scolastica, Prof.ssa Elisa Ciaffone.

Art. 9. Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile.

In caso di controversie il foro competente è quello di Grosseto.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL CONTRAENTE
per la ditta **Informatics Line S.n.c.**
Ridolfo Veronica e Fedeli Miro


INFORMATICS LINE S.p.A.
Informatics & Fedeli M
Via G. ... 7029 Venturina (LI)
Tel. e Fax 0565 852131
Cell. 333 5787418 - 333 71215933
Partita IVA 0143015 049 8

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof.ssa Elisa Ciaffone)

Firmato digitalmente da Elisa Ciaffone